

42. È previsto un modello o uno schema di fideiussione predisposto dall'Amministrazione per l'erogazione dell'anticipazione del contributo?

Il Bando non prevede un modello o uno schema di polizza fideiussoria predisposto dall'Amministrazione.

La garanzia dovrà essere prodotta secondo quanto previsto dall'articolo 11, comma 2, del Bando e dovrà essere conforme alla normativa vigente in materia di garanzie fideiussorie.

43. Quali soggetti possono rilasciare la garanzia fideiussoria prevista per l'erogazione dell'anticipazione?

Il Bando non individua un elenco specifico di soggetti abilitati al rilascio della garanzia fideiussoria.

Ai fini dell'ammissibilità della garanzia si applica la normativa vigente in materia, fermo restando che la garanzia dovrà assicurare quanto previsto dall'articolo 11, comma 2, del Bando.

44. Per le attività da avviare, la richiesta dell'anticipazione del contributo costituisce l'unica modalità di erogazione?

No.

L'anticipazione prevista dall'articolo 11, comma 2, del Bando costituisce una modalità eventuale di erogazione del contributo, subordinata alla presentazione della relativa garanzia fideiussoria.

Il beneficiario può sostenere direttamente le spese e produrre successivamente la documentazione prevista dal Bando ai fini dell'erogazione del contributo, secondo le modalità applicabili.

45. Per le attività già avviate, sono ammissibili le spese sostenute successivamente alla pubblicazione del Bando e prima della presentazione della domanda?

Sì.

Per le attività già in esercizio alla data di presentazione della domanda, il contributo è riconosciuto a copertura delle spese già sostenute, purché rientranti nelle tipologie previste dall'articolo 8 del Bando.

Sono pertanto ammissibili le spese sostenute nel periodo successivo alla pubblicazione del Bando purché siano antecedenti alla presentazione della domanda, a condizione che:

- siano riconducibili alle categorie di spesa ammesse dall'articolo 8;
- siano documentate mediante fatture intestate al soggetto richiedente o alla sua azienda;
- sia comprovato l'avvenuto pagamento.

Per le attività già avviate non sono ammissibili preventivi di spese.

46. Per le attività da avviare, le spese devono essere già sostenute alla data di presentazione della domanda?

Non necessariamente.

Per le attività non ancora avviate alla data di presentazione della domanda, il Bando consente di presentare sia documentazione relativa a spese già sostenute entro la data di presentazione della domanda di ammissione al contributo sia preventivi relativi a spese ancora da sostenere.

La documentazione dovrà comunque consentire di verificare la riconducibilità delle spese alle tipologie ammissibili previste dall'articolo 8 del Bando.

47. Le spese sostenute successivamente alla presentazione della domanda possono essere considerate ai fini del contributo?

Per le attività da avviare, il Bando consente, alla data di presentazione della domanda, di indicare anche spese ancora da sostenere mediante appositi preventivi, purché le spese siano riconducibili alle tipologie ammissibili previste dall'articolo 8 del Bando.

Per le attività già avviate alla data di presentazione della domanda, invece, il Bando prevede che siano documentate esclusivamente spese già sostenute mediante fatture con comprova dell'avvenuto pagamento (si rinvia alla FAQ n.45).

48. Quale documentazione deve essere prodotta per comprovare l'avvenuto pagamento delle spese?

Si precisa che la comprova di pagamento mediante fattura è da intendersi anche quale:

- timbro apposto dal fornitore di beni o servizi o dal prestatore d'opera;
 - estratto conto bancario/postale del beneficiario del contributo che evidenzia l'avvenuto pagamento;
 - ricevuta del POS;
 - qualsiasi altra evidenza informatica che compri l'effettivo trasferimento di fondi all'avente diritto.
-

49. Per i pagamenti effettuati mediante carta o bancomat è sufficiente l'indicazione della modalità di pagamento riportata in fattura oppure deve essere allegata ulteriore documentazione (es. ricevuta POS o estratto conto)?

In caso di pagamento con carta o bancomat dovrà essere allegata la ricevuta del POS ovvero l'estratto conto bancario/postale del beneficiario del contributo che evidenzia l'avvenuto pagamento o qualsiasi altra evidenza informatica che provi l'effettivo trasferimento di fondi all'avente diritto.

50. Sono ammissibili i canoni di abbonamento relativi a software gestionali, servizi cloud o altri servizi digitali?

Le spese relative alla realizzazione della rete informatica e alla digitalizzazione dell'attività devono essere riconducibili agli interventi previsti dall'articolo 8, comma 2, lettera d), del Bando.

Non sono ammissibili i canoni di abbonamento relativi a servizi continuativi, non riconducibili a una spesa di investimento determinabile ai fini del contributo.

Sono valutabili, nei limiti previsti dal Bando, le spese relative all'acquisto o alla disponibilità di soluzioni informatiche funzionali alla gestione della libreria.

51. Sono ammissibili computer, tablet e smartphone destinati esclusivamente all'attività della libreria?

Gli strumenti informatici sono ammessi laddove strettamente funzionali alla realizzazione della rete informatica e alla digitalizzazione dell'attività, sulla base della documentazione presentata in conformità al Bando e della concreta destinazione d'uso.

52. È ammissibile l'acquisto del registratore telematico?

Sì, purché sia collegato con il POS e sia acquistato e non preso a noleggio. Sono esclusi gli aggiornamenti annuali obbligatori.

53. Quali corsi di formazione o attività di tutoraggio possono beneficiare del contributo aggiuntivo fino a 1.000 euro? È necessario allegare un preventivo alla domanda?

Sono ammissibili corsi di formazione e attività di tutoraggio riconducibili al settore librario e somministrati da operatori specializzati o associazioni del settore, ai sensi dell'articolo 8, comma 2, lettera f), del Bando.

La documentazione da presentare dovrà consentire di individuare la natura dell'attività formativa, il soggetto erogatore e il relativo costo, secondo le modalità previste per le spese ammissibili.
